

REPÚBLICA DE CHILE  
MUNICIPALIDAD DE ALTO HOSPICIO  
SECCION MUNICIPAL

Alto Hospicio, 26 de Septiembre de 2012.-  
DECRETO ALC. N° 1.752/12.-

**VISTOS:** Ley N° 19.943 crea Comuna de Alto Hospicio; Ley N° 19.886 Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios, Artículo 3 letra a), que excluye de su aplicación la contratación a honorarios de personas naturales; Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; Memorando N° 2.234 de 12 de Septiembre de 2012, de la Directora de la Dirección de Desarrollo Comunitario, que solicita al Sr. Alcalde Visto Bueno para la contratación a media jornada en Apoyo Familiar del Programa Puente, a la funcionaria Mariela Mamani Amaro; Visto Bueno del Sr. Alcalde; Memorando N° 2.301-A/12 de 25 de Septiembre de 2012, de la Dirección de Desarrollo Comunitario, que remite las instrucciones técnicas para proceder a la contratación de doña Mariela Mamani Amaro para el cargo que indica; y Certificado de Obligación Presupuestaria. Y, Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

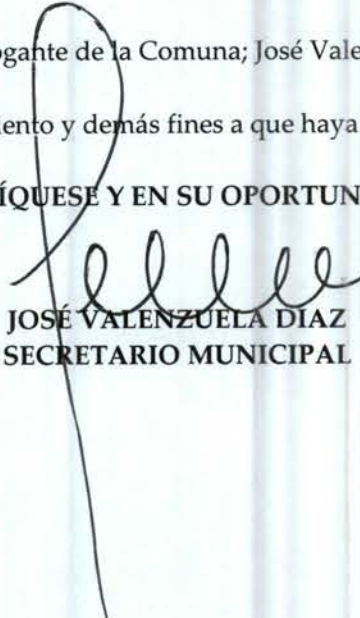
**DECRETO:**

- 1.- Apruébase, el siguiente Contrato a base de honorarios, suscrito entre la **MUNICIPALIDAD DE ALTO HOSPICIO** y doña **MARIELA AGUIDA MAMANI AMARO**, RUT 15.010.672-9, domiciliada en calle Volvan Villarrica N° 3380, Alto Hospicio, para que preste servicios por media jornada en Apoyo Familiar del Programa Puente, de acuerdo a las instrucciones y en los horarios y lugares que determine la Dirección de Desarrollo Comunitario, desde el **20 de Septiembre de 2012** y hasta el **06 de Diciembre de 2012**, ambos inclusive, sin perjuicio de la facultad del Municipio de ponerle término anticipado por razones de buen servicio, mediante aviso escrito dado con cinco días de anticipación, sin derecho a reclamo ni indemnización de parte del contratado.
- 2.- Los honorarios a pagar por los servicios contratados, será la suma mensual bruta de \$325.843.- (trescientos veinticinco mil ochocientos cuarenta y tres), menos el 10% de impuesto a la renta, pagaderos por mes vencido, dentro de los tres últimos días hábiles del mes en que se devenguen, previa emisión y presentación de la respectiva boleta de honorarios visada conforme por la Dirección de Desarrollo Comunitario, sin perjuicio de su obligación contractual de presentar Informes conforme lo indique su contrato.
- 3.- Encárguese a la Dirección de Desarrollo Comunitario, la correcta fiscalización del servicio a honorarios que por este acto se contrata.
- 4.- Encárguese a la Dirección de Administración y Finanzas el pago de los honorarios que corresponda aplicar a la persona contratada conforme el presente Decreto.
- 5.- Impútese los gastos con cargo a la cuenta N° 114.05.11, Programa Puente, del Presupuesto Municipal vigente.


Fdo. Paulo Gómez Barrera, Alcalde Subrogante de la Comuna; José Valenzuela Díaz, Secretario Municipal .

Lo que transcribo a Ud., para su conocimiento y demás fines a que haya lugar.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y EN SU OPORTUNIDAD ARCHÍVESE.

  
JOSÉ VALENZUELA DÍAZ  
SECRETARIO MUNICIPAL



  
RMA/aca.  
Distribución:  
Dpto. Personal  
Dideco  
Dir. Control